**ПСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**СЕБЕЖСКИЙ РАЙОН**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ИДРИЦА»**

**РЕШЕНИЕ**

от 13.04.2017 г. № 67

(принято на четырнадцатой сессии

Собрания депутатов городского

поселения «Идрица» первого созыва)

|  |
| --- |
| **Об утверждении Положения о порядке закрепления имущества, находящегося в собственности Администрации городского поселения «Идрица», на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями и предприятиями** |

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом городского поселения «Идрица», Собрание депутатов городского поселения «Идрица» решило:

1. Утвердить Положения о порядке закрепления имущества, находящегося в собственности Администрации городского поселения «Идрица», на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями и предприятиями» (Приложение).

2. Обнародовать данное решение путем размещения в Идрицкой поселковой библиотеке-филиале муниципального учреждения культуры «Себежская центральная районная библиотека» и на официальном сайте Администрации городского поселения «Идрица» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского поселения «Идрица» Н.И.Ковалев

Приложение

к решению Собрания депутатов

городского поселения «Идрица»

от 13.04.2017 г. № 67

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке закрепления имущества, находящегося в собственности Администрации городского поселения «Идрица», на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями и предприятиями.

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок закрепления имущества, находящегося в собственности Администрации городского поселения «Идрица» (далее – муниципальное имущество) на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями и предприятиями городского поселения «Идрица» (далее - учреждения) и контроль за его использованием.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 12 января 1996 года N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным Законом от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом городского поселения «Идрица».

1.3. Закрепление муниципального имущества на праве оперативного управления осуществляет Администрация городского поселения «Идрица» на основании постановления главы Администрации городского поселения «Идрица».

1.4. На праве оперативного управления может быть закреплено недвижимое и движимое муниципальное имущество.

1.5 Право оперативного управления возникает с даты, указанной в акте приема-передачи муниципального имущества, если иное не установлено федеральным законом или настоящим Положением.

**2. Порядок закрепления муниципального имущества**

**на праве оперативного управления**

2.1. Закрепление муниципального имущества на праве оперативного управления осуществляется при создании учреждений и предприятий, а также в процессе их деятельности.

2.2. Состав муниципального имущества, закрепляемого за учреждениями и предприятиями, определяется в соответствии с целями деятельности этих учреждений и предприятий, предусмотренными их уставами, заданиями собственника этого имущества и назначением этого имущества.

2.3. Закрепление муниципального имущества на праве оперативного управления осуществляется по договору о закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления за муниципальным учреждением или предприятием городского поселения «Идрица» (далее - Договор). Типовой договор утверждается постановлением главы Администрации городского поселения «Идрица».

2.4. В тексте Договора о закреплении муниципального имущества или в приложении к нему в обязательном порядке указывается состав закрепляемого муниципального имущества.

2.5. Передача муниципального имущества на баланс учреждения или предприятия оформляется актом приема-передачи имущества, который составляется по формам первичной учетной документации.

Акт приема-передачи должен содержать перечень передаваемого имущества, иные сведения, позволяющие определенно идентифицировать объекты.

Акт приема-передачи подписывается от передающей стороны главой Администрации городского поселения «Идрица» и главным бухгалтером, а от принимающей стороны руководителем и главным бухгалтером соответствующего учреждения.

Переданное муниципальное имущество отражается на балансе учреждения в порядке, установленном действующим законодательством.

2.6. Право оперативного управления на недвижимое имущество регистрируется учреждением или предприятием в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество не позднее двух месяцев со дня заключения Договора о закреплении муниципального имущества.

Расходы по регистрации права оперативного управления несет учреждение или предприятие.

2.7. На дополнительно закрепляемое за учреждением или предприятием на праве оперативного управления муниципальное имущество заключается дополнительное соглашение к Договору о закреплении муниципального имущества с последующей регистрацией права оперативного управления в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество не позднее двух месяцев со дня заключения дополнительного соглашения.

Основанием для заключения дополнительного соглашения является постановление главы Администрации городского поселения «Идрица».

2.8. Дополнительно закрепляемое муниципальное имущество передается на баланс учреждения в порядке, установленном пунктом 2.5 настоящего Положения.

2.9. Имущество, приобретенное учреждением или предприятием за счет средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества, поступает в оперативное управление с момента поступления имущества на баланс учреждения или предприятия и является муниципальным имуществом.

2.10. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным собственником или приобретенным этим учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

**3. Учет и контроль за использованием муниципального имущества**

3.1. Все имущество, закрепляемое на праве оперативного управления, подлежит учету в Реестре муниципальной собственности Администрации городского поселения «Идрица».

3.2. Контроль за использованием муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления, осуществляет:

3.3. Администрация городского поселения «Идрица»;

3.4. При проведении на предприятии, учреждении очередной, внеочередной инвентаризации муниципального имущества руководитель предприятия, учреждения направляет в срок не позднее, чем за семь дней до дня ее проведения в Администрацию городского поселения «Идрица» уведомление, при получении которого Администрация городского поселения «Идрица» вправе направить своего представителя для участия в инвентаризации муниципального имущества.